

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛПУ»)

Институт филологии и социальных коммуникаций
Кафедра журналистики и издательского дела



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института филологии и
социальных коммуникаций

О.С. Перетятая

«16» _____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Издательское дело

По направлению подготовки 42.03.02 Журналистика

Квалификация выпускника - бакалавр

Форма обучения - очная, заочная

Курс – ОФО – 1 курс (2 семестр), ЗФО – 2 курс (4 триместр)

Рабочая программа учебной дисциплины Издательское дело является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 42.03.02. Журналистика очной и заочной форм обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.06.2017 № 524 (с изменениями и дополнениями и Профессиональными стандартами, утвержденными Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 21 мая 2014 года № 339н, от 04 августа 2014 года № 535н.

СОСТАВИТЕЛИ:

Заведующий кафедрой журналистики и издательского дела ФГБОУ ВО «ЛГПУ» **Куянцева Елена Александровна.**

Старший преподаватель кафедры журналистики и издательского дела ФГБОУ ВО «ЛГПУ» **Каторгина Дарья Юрьевна.**

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры журналистики и издательского дела « 9 » сентября 2025 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой



Е.А. Куянцева

Одобрена на заседании Учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций

« 14 » сентября 2025 г., протокол № 5

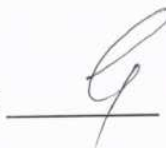
Председатель



А.В. Сысенко

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования



В.В. Савенков

« 15 » сентября 2025 г.

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цели изучения дисциплины: сформировать представление о системе взаимодействия культуры и отраслей народного хозяйства, связанных с созданием, производством и распространением книг.

Задачи:

- создать у студентов представление об основных тенденциях издательского, типографского, полиграфического дела;
- заложить основные понятия и важные направления развития книгораспространения;
- показать специфику книжного дела в республике и зарубежом.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Издательское дело» относится к блоку дисциплин обязательной части профессионального цикла учебного плана, индекс дисциплины Б1.О.28.

Дисциплина «Издательское дело» дополняет историко- и теоретико-литературное образование студентов. Курс во многом расширяет и дополняет уже сформировавшиеся представления о мировом литературном процессе. Студент должен составить полное представление о направлениях книжного дела в их исторической эволюции, о происхождении и основных этапах развития книги с древнейших времен до современного периода, а также об основных этапах издательского процесса.

Содержание дисциплины является логическим продолжением такой дисциплины как «Введение в специальность» и служит основой для освоения дисциплин профессиональной деятельности, в т.ч. «Практикум по профессиональной деятельности», «Профессионально-творческая практика».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Профессиональные		
ПК-3	ПК-3.2 Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте ПК-3.4 Учитывает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта	Знает: историю появления и развития книги; принципы, критерии, классификацию и технологию ее производства; Умеет: использовать знания в области истории книги в своей будущей профессиональной деятельности; Владеет навыками: сбора анализа, обобщения теоретической и эмпирической информации в области истории издательского дела.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка	72 (2 зач. ед)	72 (2 зач. ед.)
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов)	28	8
в том числе:		
Лекции	12	4
Семинарские занятия	12	4
Практические занятия	-	-
Лабораторные работы	-	-
Контрольные работы	-	-
Курсовая работа / курсовой проект	-	-
Другие формы организации учебного процесса	4	4
Самостоятельная работа студентов (всего часов)	44	60
Форма аттестация	зачет	зачет

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Раздел 1. История развития издательского дела

Тема 1. Основные этапы развития допечатной книги.

Содержание понятий и происхождение видов. Основные этапы развития допечатной книги. Начало выпуска газет. Начало журнальной эры

Тема 2-3. Начало книгопечатания и типографского дела в Европе и в России.

Книгоиздание на современном этапе развития издательского дела. Современное книжное дело и его составные части: издательское дело, полиграфия, книжная торговля, библиография и библиотечное дело. Книгоиздание как основная составная часть книжного дела.

Тема 4-5. Издательское дело в России в XVIII–XIX веках.

Начало книгоиздательской деятельности. Основные пути развития. Родоначальники книгопечатания.

Тема 6. Русские книгоиздатели и их роль в развитии отечественной культуры.

Платон Петрович Бекетов. Николай Петрович Румянцев. Василий Алексеевич Плавильщиков. Василий Иванович Базунов. Козьма Терентьевич Солдатёнков. Маврикий Осипович Вольф. Адольф Федорович Маркс. Флорентий Федорович Павленков. Иван Дмитриевич Сытин.

Раздел 2. Издательское дело как отрасль производства

Тема 8. Издательское дело как отрасль производства.

Сущность и структура издательского дела как отрасли производства. Издательство. Типы издательств и тенденции их развития в современной России.

Тема 9. Структура универсального книжно-журнального издательства.

Редакторская ветвь: функции, работники. Производственная ветвь: функции, работники. Управленческая ветвь.

Тема 10. Технологическая схема издательского процесса.

Прием рукописи в издательство. Предварительное изучение и оценка рукописи. Рецензирование рукописей. Тематическое планирование. Производственное планирование.

Тема 11. Виды и типы издательской продукции.

Основные виды печатных изданий по функциональному признаку: книга, газета, журнал. Понятия издание, периодическое издание, издательская продукция. Монография, автореферат диссертации, сборник научных трудов, учебник, учебное пособие, научно-

популярное, производственно-практическое, массово-политическое, справочное, рекламное.

Тема 12. Требования к оформлению рукописей и оригиналов.

Оригинал и рукопись. Разновидность оригиналов. Нормативные документы, регламентирующие требования к оригиналу. Основные требования к тексту оригинала. Авторский и издательский оригинал при переиздании.

Тема 13-14. Единицы измерения издательской продукции.

Количественные единицы измерения издательской продукции. Абсолютные величины. Средние величины.

Тема 15-16. Материалы для полиграфических работ.

Бумага, ее происхождение и разновидности, производящиеся в России. Картон и его разновидности. Материалы для переплетов и их отделки.

Тема 17. Выходные сведения в издательской продукции.

Выходные сведения. Виды выходных сведений и место их обозначения в издании. Наиболее важные выходные сведения в печатных изданиях.

Тема 18. Авторское право.

Законодательство об интеллектуальной собственности Основные нормативные акты Объекты авторского права Личные неимущественные права автора Срок охраны авторского права

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
2 семестр / 4 триместр			
1.	Основные этапы развития допечатной книги	2	1
2.	Начало книгопечатания и типографского дела в Европе и в России. Начало выпуска газет. Начало журнальной эры.		1
3.	Издательское дело в России в XVIII–XIX веках	2	-
4.	Издательское дело как отрасль производства. Структура универсального книжно-журнального издательства	2	-
5.	Технологическая схема издательского процесса. Виды и типы издательской продукции.	2	-
6.	Требования к оформлению рукописей и оригиналов. Единицы измерения издательской продукции	2	1
7.	Выходные сведения в издательской продукции		1
8.	Авторское право	2	-
Итого:		12	4

4.4. Практические занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
	2 семестр / 4 триместр		
1	История книгопечатания	2	-
2	Основные понятия редакционно-издательского процесса	2	-
3	Этапы редакционно-издательского процесса	2	2
4	Структура печатного издания	2	-
5	Выходные сведения печатной продукции	2	1
6	Правовые, социальные и экономические вопросы	2	1

	издательского дела		
Итого:		12	4

4.5. Лабораторные работы - не предусмотрены.

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название раздела / темы	Вид самостоятельной работы	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
2 семестр / 4 триместр				
1	История рукописной книги в России.	Подготовить реферат	10	10
2	Книжное дело в России в XVII в. –XIX вв.	Подготовить конспект	15	15
3	Отечественное книжное дело во второй половине XX в. Восстановительный период в книжном деле страны. Статистический и тематико-типологический анализ издательского дела конца XX в.	Подготовка доклада	-	10
4	Книга в сети «Интернет».	Подготовка мультимедийной презентации	15	15
	История издательского дела	Подготовка глоссария	4	14
Итого:			44	64

4.7. Курсовые работы - не предусмотрены.

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии

Метод проблемного изложения материала, как лектором, так и студентом; самостоятельное чтение студентами учебной, учебно-методической литературы и последующие свободные дискуссии по освоенному ими материалу.

6. Формы контроля освоения учебной дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем(ями), ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- письменные домашние задания;
- защита презентации (реферата);
- контрольные работы.

Промежуточный контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме экзамена.

Система накопления баллов по видам работ отражается в таблице:

Система оценивания учебных достижений студентов очной формы обучения

Вид учебной работы	Количество баллов
5 семестр	
Устные ответы на семинарских занятиях	40
КМР (написание тестов)	20
КСР (написание и защита реферата и презентации)	10
Экзаменационная работа	30
Итого	100

Система оценивания учебных достижений студентов заочной формы обучения

Вид учебной работы	Количество баллов
3 семестр	
Устные ответы на семинарских занятиях	20
КМР (написание тестов)	20
КСР (написание и защита реферата и презентации)	20
Экзаменационная работа	40
Итого	100

Накопительная система оценивания по 100-бальной шкале

Четырех- бальная система оценивания экзамена	100- бальная система	Буквенная шкала, соответствующая 100-бальной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	100-90	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	зачтено
Хорошо	83-89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75-82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63-74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного	

		характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50-62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21-49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	
Неудовлетворительно	0-20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	Не зачтено

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Баренбаум И.Е., Шомракова И.А. Всеобщая история книги: Учебник. В 2 ч. – Спб., 1996-1998.
2. История книги: Учебник для вузов / Под ред. А.А. Говорова, Т.Г. Куприяновой. – М., 1998.
3. Хрестоматия по истории книги. Ч.1. / Сост. Т.Г. Куприянова, О.В. Андреева. – М., 1995.
4. Шомракова И.А. Всеобщая история книги/ И.А. Шомракова, И.Е.Баренбаум. – СПбГУКИ-СПб: Профессия, 2005. – 368 с.
5. Болдина, К. А. Современное издательское дело : учебно-методическое пособие / К. А. Болдина. –Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019. –21 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. –URL: <https://e.lanbook.com/book/144892> (дата обращения: 17.04.2024).
6. Пономарева, М. Г. Современное издательское дело : методические рекомендации / М. Г. Пономарева. – Ярославль : , 2015. –60 с. –Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. –URL: <https://e.lanbook.com/book/363218> (дата обращения: 17.02.2024).

б) дополнительная литература:

1. История книги: учебник для вузов/ Под ред. А.А. Говорова, Т.Г. Куприяновой. – М., 2001.
2. Киселева Л.И. Письмо и книга в Западной Европе в средние века. – СПб, 2003
3. Общество и книга: От Гуттенберга до Интернета. – М., 2001
4. Шомракова И.А., Баренбаум И.Е. Всеобщая история книги: учебник. – СПб, 2005.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Лекционные занятия: комплект электронных презентаций; мультимедийная аудитория, оснащенная программным обеспечением; колонки, программа для просмотра видео файлов, электронные презентации по темам дисциплины.

Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (компьютер, проектор, экран), банк профессионально-педагогических задач.

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение: программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет; программы, демонстрации видео материалов; программы для демонстрации и создания презентаций.

Преподавание дисциплины предусматривает доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

[illegible]